

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 ИМЕНИ Ю.А. ШОМАХОВА  
СТ. АЛЕКСАНДРОВСКОЙ» МАЙСКОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНЭ КІЗОНЭ ШІЭНЫГЪЭ ІУЭХУЩІАПІЭ «ШОМАХУЭ Ю.А. И ШІЭКІЭ  
АЛЕКСАНДРОВСКЭ СТАНИЦЭМ ДЭТ КУРЫТ ЕДЖАПІЭ № 9»  
МАЙ РАЙОН КЪЭБЭРДЕЙ-БЭЛЬКЪЭР РЕСПУБЛИЭМ ШІЩІ

МУНИЦИПАЛ КАЗНА САУЛАЙ БИЛИМ БЕРГЕН УЧРЕЖДЕНИЯ "ОРТА БИЛИМ БЕРГЕН  
АЛЕКСАНДРОВСКОЙ СТАНИЦАНЫ Ю.А.ШОМАХОВ АТЛЫ 9-ЧУ ШКОЛУ»

361104, КБР, Майский район,  
ст. Александровская,  
ул. Первомайская 119

тел. (86633) 42-2-65  
<https://al9mou9.myl.ru>  
e-mail: [chvvalex9@yandex.ru](mailto:chvvalex9@yandex.ru)

**ПРИКАЗ № 193– ОД**  
УНАФЭ № \_\_\_\_\_  
БУЙРУКЪ № \_\_\_\_\_

11.09.2024 г.

ст. Александровская

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта»)  
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования в МКОУ «СОШ №9 имени Ю.А.Шомахова  
ст. Александровской» в 2024-2025 учебном году»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения и науки КБР от 10.09.2024г. № 22/290 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2024-2025 учебном году», приказом МУ УО местной администрации Майского муниципального района от 10.09.2024г. №138-ОД «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Майском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения подготовки и организованного проведения ГИА выпускников 9-х и 11-го классов МКОУ «СОШ №9 имени Ю.А.Шомахова ст.Александровской» в 2024-2025 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Методисту по учебно-воспитательной работе Долининой В.Г.:
  - 1.1. Довести до сведения педагогических работников ОУ:  
- приказ Министерства просвещения и науки КБР от 10.09.2024г. № 22/290 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)



**План мероприятий («дорожная карта»)  
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в МКОУ «СОШ №9 имени Ю.А.Шомахова ст. Александровской» в 2024-2025 учебном году»**

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Сроки реализации                           | Ответственные исполнители  | Результат  |
|---|--|--|--|--|
| <b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году</b>                     |  |  |  |  |
| 1.  | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году   | Июнь-август 2024г.                         | Долинина В.Г.  | Анализ ГИА 2024 года   |
| 2.  | Обсуждение на заседаниях ШМО учителей-предметников результатов ГИА-9 и ГИА-11  | 28-30 августа 2024 г.                      | Долинина В.Г.<br>Склярова М.Н.<br>Диденко О.Б.<br>Балкарова Л.Х. | Составление плана по подготовке к ГИА  |
| 3.  | Размещение анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 на сайте школы   | Август 2024г.                              | Долинина В.Г.,   | Информирование населения о результатах ГИА 2024 г.   |
| 4.  | Подготовка и формирование номенклатурного дела с анализом результатов ГИА 2024 г.  | Июль 2024г.                                | Долинина В.Г.,   | Номенклатурное дело с анализом результатов ГИА 2024 г.   |
| 5.  | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025году  | Июнь-август 2025г.                         | Долинина В.Г.  | Анализ ГИА 2025года  |
| <b>Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов</b> |  |  |  |  |
| 5.  | Участие в обучающих мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения), обучающихся 9-х классов – к итоговому собеседованию по русскому языку | по графику<br>ГБУ ДПО ЦНППМПР              | Долинина В.Г.<br>Учителя-предметники                             | Повышение качества преподавания учебных предметов  |
| 6.  | Участие в обучающих мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА в рамках курсов повышения квалификации   | В соответствии с планом<br>ГБУ ДПО ЦНППМПР | Долинина В.Г.<br>Учителя-предметники                             | Повышение квалификации учителей-предметников   |
| 7.  | Участие в национальных исследованиях качества образования  | По графику Рособрнадзора                   | Долинина В.Г.,<br>Склярова МН                                    | Выявление уровня сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся  |
| 8.  | Участие в мониторинге качества подготовки обучающихся (по программе предыдущего года обучения) в форме всероссийских проверочных работ   | По графику Рособрнадзора                   | Долинина В.Г.,   | Определение уровня подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего образования |
| 9.  | Участие в тренировочных экзаменах в 11- классах.   | В течение учебного года ( по               | Долинина В.Г.,   | Определение уровня освоения  |

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Сроки реализации  | Ответственные исполнители                                 | Результат   |
|---|--|---|---|---|
|   |  | графику ФЦТ)  | учителя-предметники ОУ                                    | образовательных программ обучающимися 11-го класса по отдельным учебным предметам (оценка образовательных результатов).<br>Ознакомление учащихся с процедурой и технологическими особенностями  |
| <b>Нормативно - правовое и методическое обеспечение ГИА</b>   |  |   |   |   |
| 10.   | Приведение нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА, в соответствии с требованиями федеральных, региональных и муниципальных документов   | Весь период   | Долинина В.Г.   | Локальные нормативные документы и методические рекомендации, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11   |
| 11.   | Изучение информационных писем и методических рекомендаций по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, а также итогового сочинения (изложения) в 11 классе и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов | Весь период   | Долинина В.Г.   | Инструктивные и иные документы по информационно-методическому сопровождению ГИА-9 и ГИА-11. Повышение уровня информированности ответственного специалиста, курирующего ГИА  |
| 12.   | Участие в работе районных совещаний по разъяснению положений инструктивных и иных документов Минпросвещения РФ и Минпросвещения КБР по техническому сопровождению ГИА  | Весь период   | Долинина В.Г.,  | Повышение уровня информированности ответственного специалиста, курирующего ГИА  |
| 13.   | Обеспечение реализации плана мероприятий по оценке качества общего образования и подготовке к ГИА в УО в 2023-2024 учебном году.   | Весь период, в соответствии с приказами, инструктивными письмами Минпросвещения КБР | Долинина В.Г., учителя-предметники                        | Динамика учебных достижений обучающихся по отдельным предметам. Внесение коррективов в работу по подготовке обучающихся к ГИА, в том числе в индивидуальные планы работы с учащимися с низким уровнем мотивации к обучению, низкими результатами. |
| 14.   | Использование методических рекомендаций, предоставленных Минпросвещением КБР, по формированию систем оценки качества образования   | Весь период, в соответствии с приказами, инструктивными письмами Минпросвещения КБР | Долинина В.Г., учителя-предметники, классные руководители | Совершенствование и дальнейшее развитие внутришкольной системы оценки качества образования  |
| <b>Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА</b> |  |   |   |   |
| 15.   | Участие в республиканских обучающих семинарах: -для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11-го класса к написанию итогового сочинения (изложения);  | по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР  | Учителя-предметники                                       | Повышение качества подготовки обучающихся 11-го кл. к написанию итогового сочинения (изложения).<br>Повышение качества и объективности  |

| № п/п                                    | Наименование мероприятия  | Сроки реализации   | Ответственные исполнители      | Результат  |
|--|---|--|--------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- для экспертов (учителей русского языка и литературы), осуществляющих оценивание ответов участников итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- для специалистов, привлекаемых в качестве экзаменаторов-собеседников итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах;</li> <li>- для технических специалистов по подготовке к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в ОУ;</li> </ul> |  |                                | оценивания экспертами устных ответов учащихся.<br>Повышение качества проведения процедуры итогового собеседования по русскому языку.<br>Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, обеспечение проведения процедуры собеседования и ГИА без технических сбоев |
| 16                                       | Обеспечение участия в обучении технических специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах   | Январь, 2025 г   | Долинина В.Г.                  | Проведение итогового собеседования в штатном режиме  |
| 17.                                      | <p>Обеспечение прохождения обучения на региональном уровне специалистов района, назначенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- школьными координаторами ГИА;</li> <li>- руководителями ППЭ;</li> <li>- организаторами ППЭ;</li> <li>- техническими специалистами;</li> <li>- ассистентами для участников ГИА с ОВЗ;</li> <li>- экспертами предметных комиссий;</li> <li>- общественными наблюдателями</li> </ul>   | Февраль-апрель-2025 г.<br>(в соответствии с приказом Минпросвещения КБР «Об организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в КБР в 2025 году») | Долинина В.Г.<br>Склярова М.Н. | Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых к проведению ГИА   |
| 18.                                      | Организация участия специалистов ППЭ, экспертов предметных комиссий в квалификационных испытаниях   | Февраль-апрель 2025 г.<br>(по отдельному графику Минпросвещения КБР)   | Долинина ВГ<br>Склярова М.Н.   | Отбор Минпросвещения КБР специалистов для включения в составы предметных комиссий, определение статуса экспертов   |
| <b>Организационное сопровождение ГИА</b> |   |  |                                |  |
| 19.                                      | Мониторинг численности выпускников 9-го, 11-го классов.<br>Представление информации в МУ УО на 1 число каждого месяца   | До 5 числа<br>каждого месяца   | Долинина В.Г.                  | Актуальные сведения о количестве учащихся 9 и 11 классов   |
| 20.                                      | <p>Представление предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающихся 9,11 классов текущего учебного года;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ</li> </ul>   | До 1 декабря<br>2024 г.  | Долинина В.Г.                  | Информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ  |

| № п/п | Наименование мероприятия  | Сроки реализации  | Ответственные исполнители  | Результат  |
|-------|---|---|--|--|
| 21.   | Формирование школьной информационной системы обеспечения проведения ГИА.<br>Формирование базы данных ГИА, их уточнение и корректировка  | В соответствии с графиком ФЦТ   | Долинина В.Г.  | Внесение сведений в РИС  |
| 22.   | Функционирование школьной информационной системы обеспечения проведения ГИА   | В течение всего периода   | Долинина В.Г.  | Функционирование РИС   |
| 23.   | Определение и предоставление для утверждения в МУ УО ответственных за подготовку и проведение ГИА в ОУ.   | До 20.09.2024   | Вербицкая Г.С.   | Утверждение школьных ответственных координаторов                             |
| 24.   | Предоставление в МУ УО и внесение в РИС сведений о<br>- выпускниках текущего учебного года;<br>- участниках итогового сочинения (изложения);<br>- результатах обработки итогового сочинения (изложения);<br>- участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ЕГЭ;<br>- участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ОГЭ;<br>- участниках ГИА с ОВЗ, детях-инвалидах, инвалидах (оперативно, в течение 2-х дней со дня получения сведений);<br>- специалистов ППЭ;<br>- членах предметных комиссий;<br>- членах конфликтных комиссий;<br>- общественных наблюдателях | В соответствии с графиком ФЦТ   | Долинина В.Г.  | Обеспечение выполнения плана-графика внесения соответствующих сведений в РИС |
| 25.   | Предоставление в МУ УО сведений об участниках, которым необходима специализированная рассадка   | В течение всего периода   | Долинина В.Г.  | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ   |
| 26.   | Участие в проведении итогового сочинения (изложения):   | По графику Рособрнадзора  | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.<br>Диденко О.Б.<br>Чернухина В.В.                    | Допуск к ГИА уч-ся 11 класса   |
| 27.   | Организация и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах:   | По графику Рособрнадзора  | Долинина В.Г.<br>Чернухина В.В.,<br>Диденко О.Б.,<br>Федорова Н.Н.,<br>Уварова В.В., | Допуск к ГИА уч-ся 9 класса  |
| 28.   | Участие в проведение районных мероприятий по повышению ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА   | Март-май<br>2025 г.   | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.  | Повышение уровня ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА          |
| 29.   | Участие в проведении ГИА  | В соответствии с совместным приказом Минопросвещения РФ и Рособрнадзора | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.  | Организованное участие в проведении ГИА                                      |

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Сроки реализации   | Ответственные исполнители  | Результат   |
|---|--|--|--|---|
| <b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |  |  |  |   |
| 30.   | Организация информационной и разъяснительной работы с педагогами, учащимися и их родителями (законными представителями)<br>- проведение родительских собраний в ОУ;<br>- участие в проведении родительских собраний на муниципальном уровне.                                 | В течение всего периода по графикам ОУ<br><br>Февраль 2025г. | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.,<br>Смаль Л.В.<br>Шиляга И.А. Склярова М.Н., | Повышение уровня информированности по вопросам ГИА  |
| 31.   | Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»  | По графику Рособрнадзора                                     | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.  | Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА                               |
| 32.   | Участие во всероссийской акции «100 баллов для победы»   | По графику Рособрнадзора                                     | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.  | Повышения уровня мотивации обучающихся 11-го класса при прохождении ГИА, снятие эмоционального напряжения |
| 33.   | Участие учащихся, их родителей, педагогических работников в онлайн-конференциях и т.п., проводимых Рособрнадзором, ФИПИ и др.  | По рекомендациям Минпросвещения КБР                          | По графику Рособрнадзора<br>Долинина В.Г.,<br>Смаль Л.В. Шиляга И.А.         | Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА                               |
| 34.   | Доведение до сведения ОУ, педагогов, учащихся, их родителей и всех заинтересованных лиц информации о телефонах «горячей линии», работающих в Минпросвещения КБР и Республиканском центре обработки информации и официальных республиканских, муниципальных и школьных сайтах | Весь период  | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.  | Возможность воспользоваться телефонами «горячей линии», работающими в Минпросвещения КБР и РЦОИ           |
| 35.   | Организация и обеспечение работы телефонов «горячей линии» в ОУ.   | Весь период  | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.  | Возможность воспользоваться телефонами «горячей линии», работающими в Минпросвещения КБР и РЦОИ           |
| 36.   | Проведение школьных семинаров, заседаний методических объединений, педагогических советов по вопросам подготовки и проведения ГИА  | В течение учебного года                                      | Долинина В.Г.,<br>Склярова М.Н.  | Повышение уровня информированности заинтересованных лиц   |
| 37.   | Обеспечение участия специалистов ОУ, включенных в состав экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий, в заседаниях комиссий и их работе в период ГИА  | Весь период  | Вербицкая Г.С.<br>Склярова М.Н.  | Ознакомление с НПА, координирование ГИА   |
| 38.   | Подготовка выступлений по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году  | Весь период  | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.  | Повышение уровня информированности по вопросам ГИА  |
| 39.   | Организация и работы по взаимодействию со средствами массовой  | Весь период  | Долинина В.Г.,   | Повышение уровня информированности  |

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Сроки реализации  | Ответственные исполнители                 | Результат   |
|---|---|---|---|---|
|   | информации по вопросам подготовки и проведения ГИА  |   |   | по вопросам ГИА   |
| 40.   | Обновление информационного стенда по процедуре проведения ГИА, подготовка статей, выступлений по вопросам организации и проведения ГИА  | Весь период   | Долинина В.Г.                             | Повышение уровня информированности по вопросам ГИА                                  |
| 41.   | Организация информирования участников ГИА через сайт ОУ о ходе подготовки и проведения ГИА  | Весь период   | Долинина В.Г.,                            | Повышение уровня информированности по вопросам ГИА                                  |
| <b>Контрольно - управленческие мероприятия</b>      |   |   |   |   |
| 42.   | Осуществление контроля по подготовке ОУ к проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА в соответствии с установленными требованиями                                      | Ноябрь 2024г.-май 2025г.  | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.           | Готовность ОУ к проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования |
| 43.   | Осуществление контроля за соблюдением порядка приема учащихся 9 и 11 классов в ОУ в части предоставления справки о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории | Январь-май<br>2024-2025 гг.   | Долинина В.Г.,<br>Бачукина Л.А.           | Предупреждение «ЕГЭ-туризма»  |
| 44.   | Координация и контроль, в пределах установленных полномочий, хода проведения ГИА  | Май-июнь 2025 г.  | Вербицкая Г.С.<br>Долинина В.Г.           | Исполнение законодательства в сфере образования в части проведения ГИА              |
| <b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</b> |   |   |   |   |
| 45.   | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году  | Июль 2025г.<br>С корректировкой по результатам дополнительного (сентябрьского) периода 2025г. | Долинина В.Г.                             | Анализ ГИА 2025года   |
| 46.   | Обсуждение на заседаниях ШМО учителей-предметников результатов ГИА-9 и ГИА-11   | Август<br>2025 г.   | Долинина В.Г., Смаль Л.В.<br>Шиляга И.А.. | Составление плана по подготовке к ГИА   |
| 47.   | Размещение анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 на сайте школы  | Август 2025г.   | Долинина В.Г.                             | Информирование населения о результатах ГИА 2025 г.                                  |
| 48.   | Подготовка и формирование номенклатурного дела с анализом результатов ГИА 2023 г.   | Август-сентябрь 2025г.  | Долинина В.Г.                             | Номенклатурное дело с анализом результатов ГИА 2025 г.                              |



