



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
ПРИКАЗ**

**«МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ ШЫНАЛЬЭМ
И ШЫПШЭ АДМИНИСТРАЦЭМ ЦЫХУХЭМ ШЭНЫГЪЭ ЕГЪЭГЪУЭТЫНЫМКІЭ
И УПРАВЛЕНЭ» МУНИЦИПАЛЬНЭ ГУЭХУЩАПІЭ
УНАФЭ**

**«МАЙ МУНИЦИПАЛ РАЙОННУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ
БИЛИМ БЕРИУ УПРАВЛЕНИЯСЫ» МУНИЦИПАЛ УЧРЕЖДЕНИЕ
БУЙРУКЪ**

25.12.2023

№ 27 -ОД

г. Майский

**Об организации приема заявлений на прохождение государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в 2024 году**

В соответствии с приказом Минпросвещения КБР от 18.12.2023 № 22/1324 «О сроках и местах регистрации для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2024 году», с целью организованной подготовки и качественного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году (далее – ГИА-9), обеспечения своевременного формирования муниципальной базы данных и достоверности внесенных в нее сведений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы основного общего образования:

1.1. Обеспечить прием заявлений для прохождения ГИА в формах ОГЭ и ГВЭ с 25 декабря 2023 года по 1 марта 2024 года.

1.2. Осуществлять контроль за своевременной регистрацией заявлений для прохождения ГИА в формах ОГЭ и ГВЭ.

1.3. Осуществлять контроль за оперативным предоставлением информации и необходимых подтверждающих документов об изменениях в данных региональной системы информации ГИА-9 (далее – РИС ГИА-9), которые были внесены туда ранее, в МУ УО.

1.4. Усилить контроль за достоверностью данных внесенных в РИС ГИА-9.

1.5. Возложить на школьных координаторов ГИА-9 персональную ответственность за достоверность сведений внесенных в РИС ГИА-9 и оперативное предоставление информации об их изменениях муниципальному координатору ГИА-9 Несыновой А.М.

1.6. Обеспечить обязательное ознакомление родителей (законных представителей) под роспись с содержанием заявлений их детей на ГИА-9 и данными внесенными в РИС ГИА-9, а также со всеми вносимыми изменениями.

2. Муниципальному организатору ответственному за сбор, формирование и сопровождение муниципальных баз данных ГИА-9 Бунятову А.М. организовать оперативное внесение данных по выбору предметов в РИС ГИА в установленные РЦОИ сроки.

3. Муниципальному координатору ГИА-9 Несыновой А.М.: совместно со школьными координаторами ГИА-9 осуществить проверку достоверности данных, внесенных в РИС ГИА-9;

обеспечить своевременное внесение изменений данных в РИС ГИА-9 и осуществлять контроль за их достоверностью по данным предоставленным ОУ;

обеспечить своевременную передачу в Минпросвещения КБР пакета документов на выпускников, проходящих ГИА-9 в форме ГВЭ.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник



Э.А. Скотаренко

Исп. Несынова Анна Михайловна