



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
Воронова Т.В.  
09 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом а МКОУ СОШ № 9  
ст. Александровской 1/140  
от 08.2017 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления доплат, надбавок и премий учебно-вспомогательному и административно-хозяйственному персоналу МКОУ СОШ №9 ст.Александровской

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- постановления Министерства труда РФ от 04.03.1993 г. № 48 «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждения, организаций и предприятий, находящихся на бюджетном финансировании»;
- письма Министерства образования РФ от 09.04.1993 г. № 67-М «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений образования»;
- Положения о формировании, распределении фонда оплаты и расчета заработной платы работников МОУ СОШ № 9, утвержденного приказом директора от 31.12.2008 г. № 244.

1.2. Определение работникам видов дополнительно оплачиваемых работ, размеров доплат и надбавок за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников в пределах выделенных средств на оплату труда, входит в компетенцию образовательного учреждения.

1.3. Положение распространяется на учебно-вспомогательный и административно-хозяйственный персонал ОУ.

1.4. Настоящим Положением вводятся следующие виды:

- *надбавка* – денежная выплата к заработной плате, которая устанавливается за высокое качество и результативность работы;
- *доплата* – денежная сумма, которая выплачивается сверх должностного оклада за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей, с учетом интенсивности труда;
- *премия* – мера поощрения за особые достижения и заслуги в профессиональной деятельности;

1.5. Все виды материальных выплат работникам ОУ производятся за счет и в пределах средств, выделяемых на оплату труда в учреждение.

## 2. Размеры надбавок и доплат

№	НАДБАВКИ И ДОПЛАТЫ	Размер выплат к ставкам и окладам в %
1.	<b>Доплата за интенсивность труда:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– бухгалтер</li><li>– дежурный по режиму</li><li>– делопроизводитель</li><li>– сторож</li><li>– завхоз</li></ul>	до 50%
2.	<b>Доплата за вредные условия труда:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– шеф-повар, подсобный рабочий по кухне</li><li>– уборщик служебных помещений</li><li>– слесарь-сантехник</li></ul>	до 12%
3.	<b>Доплата за учет военнообязанных:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– одному из сотрудников, назначенному приказом директора</li></ul>	до 20%
4.	<b>Надбавка за качество выполняемых работ:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– бухгалтер</li><li>– дежурный по режиму</li><li>– делопроизводитель</li><li>– сторож</li><li>– водитель</li><li>– завхоз</li></ul>	до 50%
5.	<b>Доплата за работу по охране труда, пожарной безопасности, ТБ и ГО:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– одному из сотрудников, назначенному приказом директора</li></ul>	до 20%
6.	<b>Доплата за работу с горюче-смазочными материалами:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– водителю</li></ul>	до 12 %
7.	<b>Доплата за работу в ночное время:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– сторож</li></ul>	до 35 %
8.	<b>Премии по итогам работы (месяц, квартал, год)</b>	Максимальным размером не ограничены

## 3. Порядок установления доплат, надбавок и премий

3.1. Установление размеров доплат, надбавок и премий административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу осуществляется специальной комиссией, создаваемой приказом директора ОУ. В состав комиссии входят члены администрации ОУ, профсоюзного комитета, бухгалтерские работники.

3.2. Директор ОУ на основании итогового протокола комиссии издает приказ об установлении размеров доплат, надбавок и премий указанным категориям работников на учебный год.

3.3. Доплаты и надбавки устанавливаются с целью осуществления дифференцированного подхода к работникам, качественно выполняющим различные виды работ, не входящие в круг их основных обязанностей.

3.4. При наличии соответствующих вакансий работникам могут производиться доплаты в порядке, применяемом при совмещении профессии (должностей расширения зон обслуживания или увеличении объема выполняемой работы).

3.5. Решения об установлении конкретных размеров компенсационных выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, принимаются по результатам проведения аттестации рабочих мест или оценки условий труда лицам, непосредственно занятым на работах, предусмотренных Перечнем, а также Типовыми перечнями работ с тяжелыми и вредными условиями труда в соответствии с Положением о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда в учреждениях и организациях, утвержденным приказом Гособразованию СССР от 20 августа 1990 г. № 579.

3.6. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату в целях материального стимулирования работников может их премировать. Конкретные размеры премий определяются в соответствии с личным вкладом работника в общие результаты работы и максимальными размерами не ограничиваются.