

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2022-2023 учебного года
составлен « 01 » августа 2023 года

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9 ст. Александровской». Объект состоит из 2 учебных корпусов, расположенных на территории отдельно. Постройки 1967 г. и 1910 г.

(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация Майского муниципального района Кабардино – Балкарской Республики

(учредитель организации)

Юридический адрес: 361104, КБР, Майский район, ст. Александровская, ул. Первомайская, 119;

Фактический адрес: 361104, КБР, Майский район, ст. Александровская, ул. Первомайская, 119;

(юридический адрес, физический адрес организации)

И.о. директора – Вербицкая Галина Сергеевна, тел. 8(86633) 42265

(фамилия, имя, отчество руководителя организации,
№ телефона)

В соответствии с приказом Управления образования местной администрации Майского муниципального района

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от « 06 » 07. 2023 г. № 141-ОД в период с « 01 » 08.2023г. по «17» 08. 2023 г. комиссией муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района» Кабардино-Балкарской Республики, утвержденной распоряжением местной администрации Майского муниципального района от 29.06.2023г. № 136

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Бездудная О.И.	заместитель главы местной администрации Майского муниципального района, председатель комиссии;
Скотаренко Э.А.	начальник муниципального учреждения «Управление образования местной администрации Майского муниципального района», заместитель председателя комиссии;
Шульга И.А.	старший инженер муниципального учреждения

«Управление образования местной администрации Майского муниципального района», секретарь комиссии.

Члены районной комиссии:

- Бабенко Е.В. председатель Совета председателей профсоюзных комитетов работников образования Майского района (по согласованию);
- Бижоев А.Ж. государственный инспектор отдела энергетического надзора и по надзору за ГТС по КБР (по согласованию);
- Гайдина Н.А. глава местной администрации сельского поселения станицы Котляревская, руководитель рабочей группы (по согласованию);
- Герасимова С.М. председатель Общественной палаты Майского муниципального района (по согласованию);
- Шампаров И.А. Инженер НОВ и ЭИТСО и Б ОВО по Майскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию);
- Карданов К.Р. начальник ОУУП и ПНД ОМВД России по Майскому району (по согласованию);
- Матыченко Л.Н. заведующая хозяйством МКОУ СОШ № 5 г. Майского (по согласованию);
- Милокост Г.О. глава местной администрации городского поселения Майский (по согласованию);
- Рабани Н.А. глава местной администрации сельского поселения Октябрьское (по согласованию);
- Симоненко А.А. представитель отдела УФСБ РФ по КБР г. Прохладный (по согласованию);
- Чепцова В.В. глава сельского поселения станица Александровская, руководитель рабочей группы (по согласованию);
- Шипоша А.В. глава сельского поселения Ново-Ивановское, руководитель рабочей группы (по согласованию).

проведена приемка готовности Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 ст. Александровской».

(полное наименование организации)

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 ст. Александровской» (Постановление местной администрации Майского муниципального района от «08» августа 2022 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «21» 04. 2016 г. № 07 АГ 108886, № 07 АГ 108888, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «21» апреля 2016 г. № 07 АГ 108887 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «30» ноября 2015г., министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики. Серия 07А01 № 0000548, срок действия свидетельства с «09» июня 2015 г. до «09» июня 2027 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «24» августа 2015г., серия 07Л01, № 0000643, регистрационный номер 1790 выдана министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «12» ноября 2020 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «11»мая 2021 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единицы, в том числе общежитий – нет.

Качество и объемы, проведенных в 2022-2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 2, в том числе:

(всего)

главный корпус МКОУ СОШ№9, вспомогательный корпус,

(наименование объекта)

Выполнены ООО «Стройсервис»,

(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются;

б) текущих ремонтов - нет.

в) иных видов ремонта - нет.

г) потребность в капитальном ремонте – нет.

Проведение работ необходимо - нет.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: реализация образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; дополнительное образование детей и взрослых;

б) проектная допустимая численность обучающихся - 550 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 350 человек, в том числе 0 обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022 – 2023 учебного года - 15 человек; из них поступивших в вузы - 2 человека, профессиональные образовательные организации - 12 человек, работают - 1 человек; не трудоустроены - 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 25 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 16; количество обучающихся - 350 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 16 классов, 350 обучающихся;

во 2 смену - нет;

ж) наличие образовательных программ - имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации - имеются

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 25 человек 100 %;

научных работников - нет;

инженерно-технических работников - нет;

административно-хозяйственных работников - 20 человек 100 %;

производственных работников - нет;

учебно-воспитательных работников - 3 человека 100 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 1 человек;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год - имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходим	Имеется	Процент оснащённо	Наличие докуmento в по	Наличие актов разрешени	Наличие и состояние мебели	Оборудова ние средствами пожаротуш ения	Примечани
1.	Кабинеты начальных классов	4	4	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	
2.	Кабинеты иностранного языка	2	2	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	
3.	Кабинет физики	1	1	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	
4.	Кабинет химии	1	1	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	
5.	Кабинет ОБЖ	1	1	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	
6.	Кабинет биологии	1	1	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	
7.	Кабинет географии	1	1	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	
8.	Кабинет русского языка и литературы	3	3	100	имеются	имеются	в наличии, хорошее	оборудовано огнетушителями	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется, типовое помещение, ёмкость 45 человек, состояние – удовлетворительное;

тренажерный зал – нет;

бассейн – нет;

музыкальный зал – имеется, типовое помещение, ёмкость 25 человек, состояние – удовлетворительное;

музей – имеется, типовое помещение, ёмкость 20 человек, состояние – удовлетворительное;

учебные мастерские – не имеется;

компьютерный класс – имеется, типовое помещение, емкость 16 человек, состояние – удовлетворительное, наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса имеется, выдано «20» августа 2020г., ИП Ланчев А.С.;

в) организация компьютерной техникой – обеспечена не в полном объеме;

общее количество компьютерной техники - 44 единицы, из них подлежит списанию - 44 единицы, планируется к закупке в текущем учебном году 0 единиц.

Основные недостатки: устаревшее оборудование, запасные комплектующие не выпускаются.

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – имеется, обеспечивает проведение занятий, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «30» июля 2018 г. № 1, Потребность в спортивном оборудовании – нет.

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели: нет

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели: нет

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 22287; фонд учебников - 6307, 100 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 3964.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией удовлетворительное; общая площадь участка – 14878 кв.м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, их состояние и соответствие санитарным требованиям – соответствуют.

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется баскетбольная площадка 600 кв.м.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.

Основные недостатки: _____.

7. Медицинское обслуживание в организации организовано:

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 1 человека, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Медицинское обслуживание участников образовательного процесса	0,5	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «08» августа 2014 г, № ЛО-07-01-000677;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, приспособлен, вместимость – 3 человека, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – не имеется;

кабинет педагога-психолога – имеется, типовое помещение, емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное;

стоматологический кабинет – не имеется;

процедурная – имеется, приспособлена, емкость – 3 человек, состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании имеется.

Основные недостатки : _____.

8. Питание обучающихся - организовано.

а) питание организовано в 1 смену, в 1 столовой на 120 посадочных мест. Буфета нет.

Качество эстетического оформления зала приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются.

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 2 детей, что составляет 100% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организаций.

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние соответствует нормативным требованиям.

Акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.

Основные недостатки: _____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования - не имеется.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует санитарным нормам.

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное.

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеются.

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется.

к) питьевой режим обучающихся организован, работают 3 питьевых фонтанчика.

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, контракт № 222 от 01.03.2023г. ООО «Дезинфекция».

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10. Транспортное обеспечение организации организовано.

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - не имеется

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек, 0 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям м ГОСТа Р 51160-98	Техническое состояние	Примечания
1	Школьный автобус	ПАЗ 32053	1	2019	соответствует	удовлетворительное	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - не имеется.

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) – не имеется, количество - 0 единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены

а) охрана объектов организации осуществляется дежурным по режиму и сторожем в составе 6 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 сотрудников.

Договоры по оказанию охранных услуг не заключены.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы

г) оснащение объекта (территории) системой наружного освещения имеется

д) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова, телефона АТС

е) дежурно-диспетчерская _____ служба организована

ж) территория организации ограждением обеспечена и обеспечивает несанкционированный доступ;

з) оснащение объекта (территории) стационарными или ручными металлоискателями - имеется в количестве 1шт.

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации - соответствует нормативным требованиям.

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2022 году приемка состояние _____ пожарной _____ безопасности не проводилась в связи с капитальным ремонтом;

б) требования пожарной безопасности выполняются.

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

В организации установлена система пожарной сигнализации ТАНДЕМ – 2М, обеспечивающая выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения.

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии:

г) здания и объекты организации оборудованы системами противоподымной защиты.

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования не проводилась в связи с капитальным ремонтом;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности: _____.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены в полном объеме.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется через теплоцентраль, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается. Воздухообмен осуществляется за счет приточно-естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется собственной водонапорной башней.

16. Газоснабжение образовательной организации:- нет.

17. Канализация – выгребные ямы.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9 ст. Александровской» к новому 2023-2024 учебному году готова.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки:

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 2023г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 2023 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 2023 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии _____

Заместитель _____

комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии: _____

председателя _____



О.И. Бездудная

Э.А. Скотаренко

И.А. Шульга

Е.В. Бабенко

А.Ж. Бижоев

И.Р. Гармоков

г. ст. Косельская

Н.А. Гайдина

г. ст. Сосновка

С.М. Герасимова

г. ст. Шампаров

И.А. Шампаров

г. ст. Карданов

К.Р. Карданов

г. ст. Матыченко

Л.Н. Матыченко

г. ст. Милокост

Г.О. Милокост

г. ст. Рабани

Н.А. Рабани

г. ст. Симоненко

А.А. Симоненко

г. ст. Чепцова

В.В. Чепцова

г. ст. Шипоша

А.В. Шипоша